

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИЙ ИНСТИТУТ
РОБОТОТЕХНИКИ И ТЕХНИЧЕСКОЙ КИБЕРНЕТИКИ»**
(ЦНИИ РТК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор-главный конструктор

А.В. Лопота

« 30 »

2015



ПОЛОЖЕНИЕ

вид документа

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ – ПРОГРАММ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ**

наименование документа

Санкт-Петербург
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки и утверждения основных образовательных программ – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного научного учреждения «Центральный научно-исследовательский и опытно-конструкторский институт робототехники и технической кибернетики» (ЦНИИ РТК) (далее – ЦНИИ РТК).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании локальных нормативных актов:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» от 30.04.2015 N 464.

Уставом ЦНИИ РТК.

1.3. Основные образовательные программы высшего образования (ООП ВО) – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разрабатываются по направлению 15.06.01 Машиностроение, входящему в соответствующий Перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4. Направленность (профиль) программы отражает ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяет ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.5. ООП ВО представляет собой системно организованный комплекс учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников соответствующей квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь», разработанный в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 15.06.01 Машиностроение и утвержденный приказом директора-главного конструктора.

1.6. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.7. Программа аспирантуры разрабатывается и реализуется в отделе аспирантуры ЦНИИ РТК на русском языке.

1.8. Основные понятия:

образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

уровень образования – завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или указом Президента Российской Федерации;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) – комплексный проект образовательного процесса в университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определённому направлению, уровню и профилю подготовки;

направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности,

определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

рабочая программа учебной дисциплины – документ, определяющий содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины, а также результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки;

практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

средства обучения и воспитания – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

результаты обучения – социально и профессионально значимые характеристики качества подготовки выпускников образовательных учреждений;

качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ООП

2.1. Цель ООП – сформировать модель подготовки специалиста, отражающую цели обучения, ожидаемые результаты, содержание подготовки, методы и технологии обучения, воспитания, оценки качества подготовки, ресурсное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Задачи ООП:

2.2.1. Определить основное содержание ООП.

2.2.2. Обеспечить целостность ООП, логическую последовательность изучения дисциплин и прохождения практик в соответствии с ФГОС ВО. Определить место и роль дисциплин, ответственность профессорско-преподавательского состава отдела аспирантуры за формирование необходимых компетенций, как ожидаемого конечного результата освоения ООП.

2.2.3. Установить целесообразное соотношение между аудиторной и самостоятельной нагрузкой обучающегося, между теоретической и практической составляющей содержания образования.

2.2.4. Определить систему обеспечения контроля качества подготовки, виды оценочных средств, аттестационных мероприятий, вид и программу итоговой аттестации выпускника.

2.2.6. Определить эффективные образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания специалистов.

2.2.7. Определить необходимое методическое обеспечение учебного процесса.

2.2.8. Определить необходимое ресурсное обеспечение учебного процесса.

3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Программа аспирантуры состоит из базовой и вариативной части.

3.2. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры: она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки», и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

3.3. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных ЦНИИ РТК дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики и научно-исследовательскую работу аспирантов в объеме, установленном ЦНИИ РТК.

3.4. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры и включает дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена и дисциплины по выбору аспиранта.

3.5. Порядок включения в программу аспирантуры дисциплин по выбору, а также процедура выбора дисциплин по выбору и иные моменты, связанные с реализацией данных дисциплин в рамках программы аспирантуры регламентируется Положением о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин в аспирантуре ЦНИИ РТК.

3.6. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры (адъюнктуры), а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры (адъюнктуры) в соответствии с направленностью указанной программы.

3.7. По всем дисциплинам и блокам программы аспирантуры создается фонд оценочных средств, включающий контрольно-измерительные материалы (тесты, задания) для оценки сформированности универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и профессиональных компетенций, установленных ЦНИИ РТК.

3.8. ЦНИИ РТК самостоятельно устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. Направленность программы должна соответствовать паспорту специальности, утвержденной номенклатуре научных специальностей, по которым проводятся защиты диссертационных исследований на соискание ученой степени кандидата наук.

3.9. Программа представляется в виде следующих компонентов: общая характеристика образовательной программы; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик; фонды оценочных средств; методические материалы для государственной итоговой аттестации обучающихся; программы государственных экзаменов государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.9.1. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- цели и задачи программы, объекты профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;

сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;

другие материалы, раскрывающие специфику данной образовательной программы, её конкурентные преимущества, особенности и технологии ее реализации.

3.9.2. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы аспирантов в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

3.9.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

3.9.4. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

наименование дисциплины (модуля);

описание планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

описание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

описание содержания дисциплины (модуля), структурированного по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) должен быть включен в состав учебно-методического комплекса дисциплины;

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю),

включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

3.9.5. Программа практики включает:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

описание планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

описание места практики в структуре образовательной программы;

объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;

описание содержания практики;

указание форм отчётности по практике;

фонд оценочных средств, критерии и описание процедур оценки планируемых результатов обучения при прохождении практики;

перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.9.6. Средства проверки сформированности компетенций представляются в виде фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.9.7. Для каждого результата обучения по дисциплине (практике) определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в процессе государственного экзамена;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ООП ВО

4.1. ООП ВО проектируется с учетом требований ФГОС ВО по направлению 15.06.01 Машиностроение.

4.2. Руководитель образовательной программы предлагается из числа ведущих сотрудников ЦНИИ РТК .

4.3. Разработка программы осуществляется коллективом разработчиков, формируемым руководителем ООП ВО. Ответственным за проектирование является руководитель ООП ВО.

4.4. Разработчики образовательной программы должны отвечать следующим требованиям:

знать реальные потребности рынка труда, содержание деятельности выпускников, в подготовке которых принимают участие;

систематически заниматься исследовательской работой в области своей специализации и научно-методической работой в рамках своих учебных дисциплин (модулей);

иметь опыт реализации научно-образовательных проектов и/или иной опыт практической деятельности;

быть способным организовать учебный процесс, содержание подготовки, внедрять современные технологии обучения.

4.5. Этапы проектирования ООП ВО:

4.5.1. На первом этапе определяются конечные цели.

4.5.2. На втором этапе разрабатываются документы, определяющие и регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

4.5.3. На третьем этапе формулируются требования к научно-педагогическим работникам, необходимым для реализации образовательной программы.

4.5.4. На четвертом этапе разрабатывается документация, нормативно и методически обеспечивающая функционирование системы оценки качества подготовки, предназначенной для оценивания учебных достижений обучающегося и уровня освоения компетенций.

4.6. Порядок утверждения ООП ВО:

4.6.1. ООП рассматривается на заседании НТС.

4.6.2. Разработанную ООП и документы ООП ВО, отражающие

характеристику программы, учебный план и календарный учебный график на бумажном и электронном носителях, на утверждение директору-главному конструктору представляет заведующий отделом аспирантуры.

4.6.3. ООП ВО хранится в отделе аспирантуры. Ответственность за сохранность ООП несет заведующий отделом аспирантуры.

4.6.4. Электронные версии методического обеспечения ООП ВО, а также учебный план с календарным учебным графиком размещаются в течение двух недель после утверждения ООП на сервере ЦНИИ РТК.

5. ОБНОВЛЕНИЕ, КОРРЕКТИРОВКА И РАЗРАБОТКА НОВЫХ ООП ВО

5.1. ООП ВО обновляются и корректируются ежегодно в части состава установленных ЦНИИ РТК дисциплин (модулей) учебного плана, а также содержания рабочих программ учебных дисциплин и программ практик. Обновление и корректировка ООП ВО происходят с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения основных работодателей.

5.2. При обновлении и корректировке ООП ВО руководитель программы представляет на заседание НТС ЦНИИ РТК соответствующую служебную записку и измененные документы.

5.3. В ЦНИИ РТК предусмотрена разработка новых ООП ВО по профилям аккредитованного направления подготовки – 15.06.01 Машиностроение в соответствии с процедурой, описанной в данном Положении.

Положение разработал:

Заведующий отделом аспирантуры



Т.Ю. Гвильдис

СОГЛАСОВАНО:

Ученый секретарь



М.М. Буркина

Заместитель директора
по научной работе



Н.А. Грязнов